TECHNIQUES DE comptabilité et de gestion

410.B0

Alternance Travail-Études

TAD Cégep de Rimouski

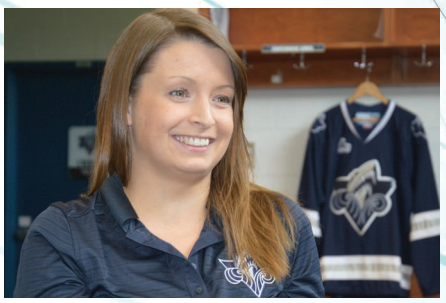
PRÉALABLES :
DES
Mathématiques TS
ou SN de 4e sec.
ou CST de 5e sec.

tad techniques administratives

PASSERELLE UNIVERSITAIRE

Le programme **Techniques de comptabilité et de gestion** vise à développer chez l'élève des habiletés en comptabilité informatisée, fiscalité, démarrage d'entreprise, planification financière et commerce international. L'élève étudie les concepts reliés à la gestion de personnel, au droit des affaires, à la gestion des stocks et des approvisionnements ainsi qu'à l'analyse de la conjoncture économique.

Travail
Ambition
Détermination



Pascale Lelièvre
Comptable
L'Océanic de Rimouski
Diplômée en Techniques de comptabilité et de gestion

« Avant d'arriver à Rimouski, je n'étais pas une fille de gang, mais lorsque je suis arrivée au Cégep de Rimouski, je me suis impliquée et j'ai adoré ça. J'ai été impressionnée par la grosseur des classes et la proximité des enseignants. Les cours de comptabilité et de gestion financière me servent énormément. La formation est plus axée sur la personne que dans les cégeps de grandes villes. »

Jonathan Gagnon
Directeur en certification
Mallette
Diplômé en Techniques de comptabilité et de gestion

« Ce que j'ai aimé du programme Comptabilité de gestion, c'est qu'on faisait beaucoup de cas réels. Je me rappelle un cours où le cas avait duré une session complète et ça, c'est du concret. À la fin de ma formation, le stage, que j'ai fait dans un cabinet comptable, m'a vraiment convaincu de continuer dans ce métier-là et de poursuivre ma formation à l'université. »

Après le DEC...

Plus spécifiquement, l'élève apprend à :

- dresser des états financiers;
- utiliser et analyser des données comptables informatisées;
- produire des déclarations de revenus;
- établir les coûts des produits et services;
- gérer les liquidités;
- faire des prévisions budgétaires;
- élaborer des dossiers de vérification comptable;
- élaborer un plan d'affaires.

Poursuite vers des études universitaires :

Baccalauréat en administration
Baccalauréat en Sciences comptables (DEC-BAC avec l'UQAR)
Baccalauréat en Sciences de la consommation
Certificats en sciences comptables, en administration, etc.

L'étudiante ou l'étudiant qui désire être admis à des programmes universitaires doit satisfaire aux normes d'admission en vigueur dans les universités. Certains programmes exigent des préalables supplémentaires. Certaines universités offrent des reconnaissances d'acquis scolaires.

GRILLE DE COURS

1	Activité physique et efficacité	0-2-1
	Philosophie et rationalité	3-1-3
	La communication en Techniques de l'administration	2-2-2
	Anglais A	2-1-3
	Carrières en gestion et entreprises	2-2-3
	Initiation au marketing	2-2-2
	Comptabilité 1	2-2-3
2	Activité physique et santé	1-1-1
	L'être humain	3-0-3
	Écriture et littérature	2-2-3
	Mathématiques appliquées à la comptabilité	2-2-3
	Conjoncture économique et entreprises	2-1-2
	Droit des affaires	2-1-2
	Comptabilité 2	2-2-2
	Informatique appliquée à la gestion	2-1-3
3	Éthique appliquée au domaine de l'administration	2-1-3
	Littérature et imaginaire	3-1-3
	Anglais B	2-1-3
	Cours complémentaire C-1	2-1-3
	Comptabilité 3	2-1-2
	Gestion budgétaire	2-2-2
	Gestion des stocks et approvisionnement	3-1-2
	Supervision et gestion des ressources humaines	2-2-2
4	Activité physique et autonomie	1-1-1
	Littérature québécoise	3-1-4
	Statistiques appliquées en gestion	2-2-3
	Économie internationale	1-2-2
	Comptabilité informatisée	2-2-2
	Système de gestion du commerce électronique	2-1-2
	Comptabilité de gestion	2-2-2
	Management	2-2-2
5	Cours complémentaire C-2	2-1-3
	Soutien au service à la clientèle	1-2-2
	Analyse financière de projets	2-2-2
	Comptabilité spécialisée	2-2-2
	Fonds de roulement	2-2-2
	Système de gestion informatisée	2-1-3
	Démarrage d'entreprise	1-3-3
	Anglais des affaires	2-1-2
6	Communications interpersonnelles dans un contexte de gestion	1-2-2
	Fiscalité	2-2-2
	Projet de fin d'études	1-4-2
	Stage d'intégration	0-4-4
	Contrôle de la qualité	2-1-2
	Contrôle interne et certification	2-2-2

Les trois chiffres de la grille de cours correspondent aux heures attribuées aux cours théoriques, aux laboratoires et aux travaux pratiques.